***ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ***

***ЛИЦЕЙ № 265***

***КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА***

***«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ»***

***Уполномоченный по ОТ ДИРЕКТОР ГБОУ ЛИЦЕЙ № 265***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.В.Кулабухов / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Е.В.Михайлова/***

***23 августа 2017 года 24 августа 2017 года***

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по охране труда**

**для гардеробщика**

**ИОТ - 047 – 2017**

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для гардеробщика

ИОТ-047-2017

**1. Общие требования безопасности**

 К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет и прошедшие медосмотр.

* 1. Гардеробщик обязан :
* знать свои должностные обязанности и инструкции по ОТ
* пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте
* руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка
* режим труда и отдыха определяется графиком её работы
	1. Травмоопасность:
* при нарушении правил личной безопасности
* поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании
* нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности
	1. Работать в спецодежде ( рабочий халат ), содержать её в чистоте
	2. Соблюдать личную гигиену труда
	3. Соблюдать правила техники безопасности труда
	4. Гардеробщик относится к не электротехнологическому персоналу, должен иметь 1-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности
	5. Не заниматься ремонтом электроприборов , розеток и т.п.
	6. Нести ответственность за нарушение требований инструкций по охране труда.

**2. Требования безопасности перед началом работы**

* прийти на рабочее место в соответствии с графиком работы
* одеть рабочую одежду
* проверить безопасность рабочего место
* проверить исправность электроосвещения

**3. Требования безопасности во время работы**

- следить за порядком и дисциплиной во время приёма и выдачи верхней одежды

* не оставлять рабочее место без присмотра
* не привлекать к дежурству посторонних лиц и учащихся
* одежду размещать на устойчивых вешалках
* не загромождать проходы одеждой и другими вещами.

**4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

* в случае возникновения аварийных ситуаций, принять меры к сохранности одежды
* сообщить о происшедшем администрации школы, при пожаре известить службу 01
* оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма
* при внезапном заболевании, плохом самочувствии , сообщить администрации школы

**5. Требования безопасности по окончании работы**

* выключить электроэнергию на рабочем месте
* проверить безопасность рабочего места (устойчивость вешалок, крючков и т.д.)
* снять рабочую одежду
* закрыть помещение на замок
* о всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить администрации школы.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора

по административно-хозяйственной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А.Виноградова/